

مقدمة الرعاية للأطفال

ملف مهني



International
Labour
Organization

Developed by



SALALEM

صداقات
تدوينة عمل مديقة للمرأة

فهرس المحتويات

2	فهرس المحتويات:
3	المقدمة
4	المعلومات الوظيفية
5	المؤهلات وخبرات العمل
6	ورشة وفريق العمل
6	أسماء المشاركات
7	القوانين والأنظمة المتعلقة بالوظيفة
7	المعايير ومرجعيات المواصفات العالمية
8	المهام
11	الكفايات التشغيلية
12	الكفايات الفنية

يهدف المشروع إلى تحديد المهام والكفايات الأساسية لبعض المهن في قطاع الرعاية للأطفال بهدف النهوض بهذا القطاع وتطويره. حيث تم اتباع منهجية تحليل مهني بالمقارنة مع أفضل الممارسات العالمية، وتم تطويرها وتطبيقها من قبل شركة درجات للتدريب (سلام)، تقوم على:

- وضع أسس للمقارنة مع أفضل الممارسات على مستوى عالمي وإقليمي.
- تطوير إطار للبحث والتّفاّش مع المختصين وأصحاب الخبرة وممثلي القطاع.
- إرساء قواعد ومحدّدات معيارية محليّة من قبل المختصين وأصحاب الخبرة وممثلي القطاع؛ لوضع الملف المهني المحلي.

ويشتمل الملف المهني لوظيفة مقدمة لرعاية الأطفال على ملخّص مهنيّ يحتوي على: وصف العمل وبعض المعلومات الوظيفية العامة عن المهنة. كما يشتمل أيضاً على المهام والواجبات التي تمّ استنباطها من خلال عمليّة التّحليل المهنيّ بالمقارنة مع أفضل الممارسات. بالإضافة إلى الكفايات المهنيّة/ الفنيّة، التي على أساسها سيتمّ تطوير قطاع الرعاية.

ضبط الوثيقة

	صُدّق عليها من قبل:
	مراجعة وموافقة:
	تاريخ الموافقة:
	تاريخ الإصدار:

المعلومات الوظيفية

مقدمة الرعاية لأطفال	الوظيفة:
قطاع الرعاية	القطاع الاقتصادي:
5310023 حاضنة أطفال	الرمز المرجعي من التصنيف العربي المعياري للمهن (ASCO):
CHILD-CARE WORKERS 5131	الرمز المرجعي (ISCO) : (The International Standard Classification of Occupations)
يشمل نطاق عمل مقدمة الرعاية للأطفال العمل في قطاع رعاية الأطفال في مرحلة الطفولة المبكرة (70 يوم إلى 4 سنوات و8 أشهر) في مختلف مؤسسات رعاية الأطفال سواء أكانت حضانات مؤسسية أو حضانات خاصة أو حضانات منزلية، كما يشمل رعاية الأطفال من ذوي الاحتياجات الخاصة في الحالات الممكنة	نطاق العمل:
1. مقدمة الرعاية 2. معلمة في الحضانة. 3. حاضنة أطفال. 4. مربية.	المسميات الوظيفية المختلفة التي قد ينطبق عليها الملف المهني: ملحوظة: قد تختلف المسميات الوظيفية لنفس المهنة حسب الهياكل التنظيمية، ومنهجيات التسمية المختلفة المتبعة في الشركات والمصانع والمؤسسات المختلفة العاملة في القطاع
تقديم الرعاية اليومية للأطفال من مرحلة الطفولة المبكرة (70 يوم إلى 4 سنوات و8 أشهر) في غياب الوالدين أو الأوصياء عليهم، وذلك من خلال الاهتمام باحتياجاتهم الأساسية؛ مثل: ارتداء الملابس والنظافة الشخصية (تغيير الحفاضات، والمرافقة لاستخدام الحمام)، وتناول الطعام على سبيل المثال لا الحصر. بالإضافة إلى تنظيم الأنشطة والألعاب المُحَقَّزة لإبداع الأطفال، وتوفير بيئة تعليمية جيدة من خلال تنفيذ واتباع المناهج المناسبة من الناحية التنموية والثقافية والمتبعة من قبل الحضانة، مع الأخذ بعين الاعتبار تدابير السلامة اللازمة؛ حيث تحافظ على بيئة آمنة للأطفال باستمرار، و التنسيق والإشراف على النشاطات اللامنهجية.	ملخص الوصف الوظيفي

<ol style="list-style-type: none"> 1. أنثى 2. أن لا يقل عمرها عن 20 عامًا. 3. الحد الأدنى للتعليم دبلوم متوسط أو توجيهي ناجح مع مؤهلات تدريبية في أحد مجالات تنمية الطفولة المبكرة. 4. شهادة خلو أمراض. 5. شهادة عدم محكومية. 6. الحالة البدنية الجيدة. 	<p style="text-align: center;">مؤهلات العمل</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. إذا كانت حاصلة على شهادة توجيهي ناجح يُشترط توفر خبرة سنتين فأكثر. 2. إذا كانت حاصلة على شهادة دبلوم يُشترط توفر خبرة عملية في المجال لمدة سنتين فأكثر. 3. إذا كانت حاصلة على شهادة بكالوريوس يشترط خبرة طويلة.. 4. يشترط الحصول على دورات تدريبية وتأهيلية في مجال رعاية الطفل. 	<p style="text-align: center;">خبرات العمل المطلوبة</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. تربية طفل 2. رياض أطفال 3. تربية خاصة 	<p style="text-align: center;">مجالات الخبرة المطلوبة</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. صعوبات التعلم. 2. ابتكار أساليب التعلم باللعب. 3. الإسعافات الأولية. 4. التدريب على أساليب المونتيسوري في التربية والتعليم. 5. دورة استخدام الحاسوب. 6. دورة تأهيل مربيات الحضنة. 7. دورة تصميم وإنتاج وسائل تعليمية. 	<p style="text-align: center;">الدورات التدريبية والتأهيلية المطلوبة أو المقترحة</p> <p style="text-align: center;">ملاحظة: تُعدّ بعض هذه الدورات دورات إضافية لتطوير قدرات مُقدّمات الرعاية.</p>
<p style="text-align: center;">ما لا يقل عن 3 أشهر تدريبية.</p>	<p style="text-align: center;">الساعات التدريبية المقترحة</p>

ورشة وفريق العمل

2021-6-12	تاريخ الورشة:
جلسة إلكترونية عن طريق تكنولوجيا الاجتماعات عن طريق الفيديو	الموقع:
شركة درجات للتدريب (سلام).	المبشرون:

أسماء المشاركين

الاسم	الحضانة التي تمثلها
رنا مسلماني	حضانة شركة بروجرس سوفت.
أفياء سليمان	حضانة مؤسسة نهر الأردن.
جمانة زاهد	حضانة خاصة.

القوانين والأنظمة المتعلقة بالوظيفة

العاملة في هذه الوظيفة يجب أن تكون على دراية بالقوانين والأنظمة المتعلقة بالوظيفة، مثل: قانون العمل، والقوانين والقواعد والأنظمة الأخرى الصادرة عن وزارة العمل وأي قواعد وأنظمة أخرى معمول بها:

1. قانون تنظيم العمل المهني
2. قانون تنمية وتطوير المهارات المهنية
3. نظام العناية الطبية الوقائية والعلاجية للعمال في المؤسسات.
4. قوانين التنمية الإجتماعية
5. القوانين الداخلية للحضانة

المعايير ومرجعيات المواصفات العالمية

العاملة في هذه الوظيفة، يجب أن تكون على دراية بحدود ما يتعلّق بعملها من المعايير العالميّة المتعلّقة بالوظيفة، ومن الأمثلة عليها:

1. آيزو 26000 - المسؤولية المجتمعية.
2. آيزو 45001 - نظام إدارة السلامة والصحة المهنية.
3. آيزو 14000 - نظام إدارة البيئة

المهام المطلوبة

تقوم **مقدمة الرعاية للأطفال** ذات الخبرة الكافية بالقيام أو المشاركة في المهام المُدرجة أدناه. وذلك حسب نطاق عملها وحجم ونوع الحضانة التي تعمل فيها والفئات العمرية للأطفال؛ فقد تقوم **مقدمة الرعاية** بمهام إضافية معينة توكل إليها حسب الحضانة التي تعمل فيها وحسب الحاجة وبناءً على اتفاق مسبق مع الإدارة.

الرقم	المهمة
1	تهيئة بيئة اللعب ومكان الرعاية بالأطفال.
1.1	تنظيم أماكن القيام بالأنشطة المختلفة تبعاً لنوع النشاط والفئات العمرية للأطفال.
1.2	التحقق من أمان ونظافة وتعقيم الدمى وأماكن اللعب والقيام بالأنشطة والرعاية بالأطفال.
1.3	تطبيق إجراءات الصحة والسلامة الوقائية المتبعة في الحضانة.
1.4	متابعة وتطبيق الإجراءات الاحترازية الجديدة المختلفة تبعاً للظروف المختلفة (كظروف جائحة كورونا).
2	تطبيق وتنفيذ برامج الرعاية والتعليم للأطفال.
2.1	تطبيق فلسفة واستراتيجية التربية والرعاية الخاصة بالحضانة.
2.2	تطبيق المناهج المناسبة التي تعكس فلسفة الحضانة.
2.3	تنفيذ برامج وأنشطة رعاية وتعليم الأطفال.
3	تنمية الطفل/ة ورعايته/ا
3.1	استقبال الأطفال والترحيب بهم.
3.2	بناء علاقة جيدة مع الأطفال.
3.3	وضع الخطط اليومية والأسبوعية (الروتين اليومي) لرعاية الأطفال.

المهام المطلوبة

الرقم	المهمة
3.4	المشاركة في وضع وتنفيذ برامج ومناهج الرعاية والتنمية السلوكية المتبعة في الحضانة.
3.5	الإدارة اليومية للصف.
3.6	توفير بيئة رعاية جذابة وآمنة للأطفال ومناسبة لجميع الفئات العمرية.
3.7	تنظيم أنشطة إبداعية (علمية، فنية، درامية.. إلخ) في البرنامج اليومي للأطفال، و إختيار الألعاب و الأدوات التعليمية لتعزيز المهارات الإجتماعية لدى الأطفال .
3.8	تعليم الأطفال ممارسات النظافة الشخصية والاهتمام بأنفسهم.
3.9	مساعدة الأطفال في ارتداء ملابسهم و تغيير حفاظاتهم عند الحاجة.
3.10	المساعدة في تحضير الطعام وتقديم الوجبات الغذائية الصحية للأطفال والإشراف عليهم.
3.11	تخصيص وقت للتحدث مع الأطفال والاستماع لهم.
3.12	إدارة ساعات وفترات الراحة حسب أعمار الأطفال وسياسة الحضانة.
3.13	تنظيم الأنشطة اللامنهجية للأطفال سواء داخل أو خارج الغرفة الصفية.
3.14	تقديم الرعاية للأطفال من ذوي الإعاقة في الحالات الممكنة.
3.15	إجراء تقييم للأطفال من الناحية العاطفية والبدنية والنفسية، وإبلاغ الإدارة بنتائج التقييم عند الحاجة.
3.16	ملاحظة علامات تأخر التعلم والمشكلات السلوكية.
3.17	التعامل مع المشكلات السلوكية لدى الأطفال والعمل على حلها بالطريقة المناسبة وإبلاغ الإدارة عند الحاجة
3.18	المشاركة في وضع برنامج فردي للأطفال الذين يعانون من مشاكل تطويرية بالتنسيق مع المدبرة
4	الإشراف على سلامة الأطفال في الحضانة
4.1	متابعة الأطفال بشكل مستمر أثناء قيامهم بالأنشطة المختلفة (داخل أو خارج الغرفة الصفية).

المهام المطلوبة

المهمة	الرقم
إجراء الإسعافات الأولية عند الحاجة.	4.2
إخلاء مكان الرعاية في الحالات الطارئة وفقاً للإجراءات المعتمدة.	4.3
تطبيق قوانين السلامة والصحة وتوثيق وتسجيل الحالات الطارئة المتعلقة بالطفل	4.4
التواصل المستمر مع الوالدين أو الأوصياء على الأطفال	5
بناء علاقات جيدة مع الوالدين أو الأوصياء.	5.1
مناقشة الأنشطة والسلوكيات المختلفة للأطفال مع الوالدين أو الأوصياء عند الحاجة بالتنسيق مع مديرة الحضانة.	5.2
مناقشة تفاصيل الحالة الصحية والنفسية للأطفال الجدد مع الوالدين أو الأوصياء.	5.3

1. **الالتزام بتعليمات الحضانة:** الالتزام بتعليمات وسياسات الحضانة، ونظامها الداخلي، وبجميع القوانين ذات العلاقة بالعمل، كذلك المتعلقة بإجراءات العمل، والسلامة والصحة المهنية على سبيل المثال لا الحصر.
2. **الالتزام بإجراءات وطرق العمل القياسية:** الالتزام بإجراءات وطرق العمل القياسية (Standard Operating Procedures (SOPs)) والمعتمدة في الحضانة. كذلك المتعلقة بكيفية رعاية الأطفال، والبيئة، والصحة والسلامة المهنية على سبيل المثال لا الحصر.
3. **الالتزام بخطط العمل وبرامجه:** الالتزام بتنفيذ خطط العمل وبرامجه وتطبيقها، بما يتماشى مع الجداول الزمنية وسياسات الحضانة والإجراءات المتبعة فيها.
4. **الإدراك الاجتماعي:** الكفاءة في إدراك تأثير تصرفات أو أفعال معينة عليه وعلى الآخرين: (الأطفال أو أولياء الأمور أو زملاء العمل)، وتحليل وفهم ردود أفعالهم وسببها.
5. **التواصل الفاعل:** التواصل بفعالية وإيجابية في بيئة العمل سواء أكان ذلك مع الأطفال أو أولياء الأمور أو زملاء العمل.
6. **بناء علاقات جيدة مع الآخرين:** بناء علاقات جيدة مع كل من الأطفال وأولياء الأمور بهدف بناء الثقة.
7. **إدارة الوقت:** إدارة الوقت بكفاءة، من خلال تحديد الأولويات في المهام الموكولة إليه؛ بهدف تحقيق الأهداف وتلبية متطلبات العمل، كتنظيم أوقات الأنشطة المختلفة وساعات الراحة للأطفال.
8. **التعامل مع التحديات:** التعامل مع التحديات المرتبطة بعملها من خلال تحليل الموقف وتقييم درجة المشكلة ومعرفة المسبب والتفكير في الحلول المناسبة واتباع الإرشادات والإجراءات المحددة في حلها باستخدام الأدوات والتقنيات المناسبة.
9. **التوثيق:** كفايات التوثيق وحفظ السجلات كتوثيق إجراءات العمل والاحتفاظ بسجلات الأطفال في الحضانة التي تتضمن الملاحظات اليومية حول الأنشطة والواجبات والأدوية المقدمة للأطفال والتطور السلوكي لهم. بالإضافة إلى السجلات المتعلقة بإجراءات العمل اليومية.
10. **الالتزام بمعايير وإجراءات السلامة والصحة المهنية:** الالتزام بمعايير وإجراءات السلامة والصحة المهنية المعتمدة والملزمة قانونيًا في الدولة سواء كانت محددة من قبل دائرة السلامة والصحة المهنية أو من قبل الحضانة التي يعمل بها، لتجنب المخاطر التي قد يتعرض لها الأطفال في بيئة الحضانة.

<p>1. تحديد الاحتياجات المختلفة للأطفال وتلبيتها: تحديد الاحتياجات الخاصة بكل طفل سواء أكانت احتياجات صحية (مثل: حالات الحساسية أو الربو وغيرها) أو الروتين الخاص بالطفل. وذلك من خلال التواصل مع الوالدين أو الأوصياء بهدف تحديد الإجراء المناسب للتعامل معهم.</p>
<p>2. التحقق من صحة وسلامة الأطفال في الحضانة: وذلك من خلال التحقق من:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تلبية الاحتياجات الصحية المختلفة للأطفال. • تنظيم أوقات النوم والراحة. • نظافة وتعقيم الغرفة الصفية والأدوات. • مراقبة أنشطة الأطفال بشكل مستمر. • أخذ الاحتياطات اللازمة لمنع انتشار الأمراض المعدية.
<p>3. تقديم الرعاية للأطفال: تقديم الرعاية للأطفال في الحضانة وفقاً لأعمارهم واحتياجاتهم المختلفة.</p>
<p>4. التحقق من الحفاظ على بيئة مناسبة لرعاية الأطفال: التحقق من الحفاظ على بيئة مناسبة لرعاية الأطفال من خلال الحفاظ على بيئة آمنة ومحفزة للأنشطة المختلفة سواء أكانت تعليمية أو اجتماعية أو إبداعية.</p>
<p>5. تعزيز الصحة والنمو البدني للأطفال: تعزيز الصحة والنمو البدني للأطفال، وذلك من خلال تنسيق الأنشطة البدنية المختلفة، والوجبات الغذائية التي تدعم النمو البدني الصحي للأطفال، وإرشاد أولياء الأمور فيما يتعلق بالأطعمة الصحية التي ينبغي إرفاقها مع الأطفال.</p>
<p>6. تطوير علاقة إيجابية مع الأطفال: تطوير علاقة إيجابية وبناء الثقة مع الأطفال، وذلك من خلال التواصل الفاعل معهم، والاستماع إليهم وإجابة أسئلتهم المختلفة بهدف تطوير قدرتهم على التواصل والتعبير عن أنفسهم وتنميتهم اجتماعياً.</p>
<p>7. التوجيه السلوكي للأطفال: التوجيه السلوكي للأطفال من خلال استخدام المناهج التعليمية المعتمدة من قبل الحضانة بهدف تعليمهم السلوكيات الإيجابية المختلفة، وتعزيزها، والاستعانة بالإدارة للتوجيه في بعض الحالات التي يصعب التعامل معها.</p>
<p>8. تعزيز التعلم من خلال اللعب: تعزيز التعلم من خلال اللعب، وذلك من خلال تنسيق الأنشطة المختلفة التي تساهم في تشجيع الأطفال على التخيل والاستكشاف، وبالتالي، تحقيق التنمية الإبداعية للأطفال.</p>
<p>9. تقييم نشاط الأطفال لتحديد المشاكل السلوكية أو النفسية أو الصحية لديهم: تقييم نشاط الأطفال لتحديد المشكلات السلوكية أو النفسية أو الصحية لديهم من خلال المراقبة المستمرة لأنشطتهم ومدى تفاعلهم مع الأطفال الآخرين، ومراقبة التغيرات الجسدية أو الاختلافات في نشاطهم المعتاد، واتخاذ الإجراء المناسب ضمن نطاق مسؤوليتها وإعلام الوالدين أو أولياء الأمور بالمتغيرات.</p>

الكفاية

10 التعاون مع الوالدين أو الأوصياء لتوفير الرعاية المناسبة أو التعليم المناسب لأطفالهم: التعاون مع الوالدين أو الأوصياء لتوفير الرعاية المناسبة أو التعليم المناسب لأطفالهم وذلك من خلال تزويدهم بالملاحظات المتعلقة بسلوك أطفالهم وتحديد الفرص المتاحة للتطوير السلوكي والاجتماعي والإدراكي لهم

11 إجراء الإسعافات الأولية للأطفال عند الحاجة: إجراء الإسعافات الأولية للأطفال في الحالات الطارئة مثل: حالات الاختناق أو الإغماء أو السقوط وغيرها، وفقاً للإجراءات المعتمدة وضمن نطاق مسؤوليته.

12 تقييم تطور الأطفال وفقاً لإطار المناهج المعتمدة في المنشأة: تقييم تطور الأطفال وفقاً لإطار المناهج المعتمدة في الحضانة وتحديد المشكلات أو الصعوبات التي يواجهونها بهدف إيجاد الحلول المناسبة، وتزويد الإدارة بتقارير فيما يتعلق بذلك بهدف إيصال الملاحظات لأولياء الأمور بالطريقة المناسبة.

13 تقديم الرعاية للأطفال من ذوي الإعاقة.

14 اتباع الأساليب المناسبة في تخفيف تعلق الأطفال بوالديهم أو الأوصياء عليهم، خاصة في اللقاء الأول.